



G.A.L. Elimos
Piano di Azione Locale (P.A.L.)
“Terre degli Elimi 2020”



AVVISO PUBBLICO

Per la riapertura di un Albo di fornitori di beni, servizi e lavori in
economia

Approvato con delibera del CdA n.3 del 11/10/17

Visto:

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- Il Regolamento di esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- Il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- Il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020 ver 1.5 - di cui ai Regolamenti UE n. 1305/2013, 1303/2013, 807/2014, 808/2014 e successive modifiche e integrazioni, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2015) n. 8403 finale del 24/11/2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 18 del 26/01/2016.
- Il Bando Misura 19.4 Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020.
- Il D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle

Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016 ed a valere sulle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal Elimos.

- L'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale Elimos.
- Il Piano di Azione Locale denominato "Terre degli Elimi 2020" ammesso a finanziamento, così come approvato dall'assemblea dei soci in data 27/09/16.
- Il Consiglio di Amministrazione del GAL Elimos che nelle sedute del 08/11/16 e del 12/04/17, procede alla cancellazione del precedente Albo di fornitori di beni, servizi e lavori in economia albo fornitori e per la conseguente approvazione del presente Avviso Albo di fornitori di beni, servizi e lavori in economia albo fornitori per la costituzione del GAL Elimos Programmazione 2014-2020;
- Il Consiglio di Amministrazione del GAL Elimos che nella seduta dell' 11.10.2017 procede alla riapertura dell'Albo di fornitori di beni, servizi e lavori in economia albo fornitori e per la conseguente approvazione del presente Avviso Albo di fornitori di beni, servizi e lavori in economia albo fornitori per la costituzione del GAL Elimos Programmazione 2014-2020;

Il Gruppo di azione locale Gal ELIMOS attraverso il presente avviso, rende pubblico il Regolamento per la costituzione e tenuta dell'albo ufficiale dei fornitori di beni, servizi e lavori in economia del Gal ELIMOS, che regola l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori del Gal.

Attraverso il predetto Albo il Gruppo di azione locale Gal ELIMOS, in ottemperanza ai principi di trasparenza, di rotazione e di parità di trattamento, individua i criteri con cui intende istituire e gestire il proprio Albo Fornitori, ai fini dell'acquisizione in economia (art. 125 D.Lgs 163/2006), nei casi consentiti, di beni, servizi e lavori di importo non superiore alla soglia comunitaria, soggetta ad adeguamento automatico secondo il meccanismo previsto dall'art. 248 del D.Lgs. n. 163/2006.

Gli scopi che si intendono raggiungere con l'istituzione del suddetto albo sono i seguenti:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori che prevedono l'invito alle imprese;
- dotare il Gal di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie e sottocategorie secondo l'elenco di cui all'Allegato C
- assicurare che l'acquisizione di beni e servizi avvenga in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

L'albo dei fornitori è così composto:

- Sezione 1: acquisizione di beni
- Sezione 2: prestatori di servizi
- Sezione 3: esecutori di lavori

Tutti gli importi indicati nel presente avviso si intendono (onnicomprensivi)I.V.A. inclusa e comprensivi degli oneri per la sicurezza.

Articolo 1. Composizione Albo

L'albo dei fornitori è così composto:

- Sezione 1 : acquisizione di beni
- Sezione 2 : prestatori di servizi
- Sezione 3 : esecutori di lavori

Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche

elencate nell'Allegato C.

Non è consentito ad un soggetto di presentare domanda di iscrizione per una singola categoria (Allegato A) in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, ovvero, partecipare in due o più consorzi/associazioni che hanno presentato domanda per una singola categoria di cui all'Allegato C, pena il rigetto di tutte le domande presentate.

Articolo 2. Domanda di iscrizione all'albo

La domanda di iscrizione all'albo, redatta in carta semplice debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, potrà essere inviata:

- In una busta chiusa, a mezzo raccomandata A/R, consegna a mano o tramite corriere al Gal ELIMOS al seguente indirizzo: Gal ELIMOS Via G. Mazzini, n. 41 91013 Calatafimi Segesta (TP). Sulla busta oltre al mittente ed al destinatario dovrà essere indicato il seguente Oggetto: "Richiesta di Iscrizione all'Albo Fornitori di beni, servizi e lavori in economia del GAL ELIMOS PSR 2014/2020"
- Tramite posta elettronica certificata personale all'indirizzo: galelimos@legalmail.it, farà fede la data di ricezione della pec da parte del destinatario, nell'oggetto della pec dovrà essere indicato "Richiesta di Iscrizione all'Albo Fornitori di beni, servizi e lavori in economia del GAL ELIMOS PSR 2014/2020"

La domanda di iscrizione all'albo, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 20.11.2017 (farà fede la data e l'ora del protocollo di ricevimento del GAL ELIMOS)

Per informazioni inerenti il presente bando, ci si può rivolgere al numero 0924/950094 tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 17.00 o mandare una e-mail all'indirizzo segreteria.galelimos@gmail.com.

La documentazione necessaria per l'iscrizione all'albo fornitori è:

Domanda di iscrizione redatta secondo il modello allegato al presente avviso (allegato A) con le seguenti indicazioni:

- Denominazione/Ragione sociale;
- Indirizzo sede legale;
- Forma giuridica;
- Indirizzo postale, recapiti telefonici, fax, indirizzo e-mail (cui saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti l'Albo Fornitori, gli eventuali inviti a presentare offerta nonché tutte le altre comunicazioni ufficiali);
- La categoria per le quali si intende partecipare.
- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di notorietà a norma del D.P.R. n. 445/00 sui requisiti e sulla capacità tecnico – economico – finanziaria (Allegato B);
- Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, in corso di validità, contenente il nominativo dei legali rappresentanti e l'attestazione che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98;
- Copia di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta con apposta la firma autografa;
- In caso di società, consorzi, cooperative, statuto e atto costitutivo in originale ovvero copia autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, la incompletezza nelle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse costituirà causa di non iscrizione all'Albo Fornitori.

Articolo 3. Requisiti per l'iscrizione

Possono presentare istanza di iscrizione all'Albo fornitori i soggetti singoli o riuniti di cui agli artt. 34 e seg. del Codice dei Contratti e pertanto:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno

di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;

f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;

g) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Il presente avviso non è rivolto a professionisti, singoli o associati, iscritti in albi professionali o esercenti professioni regolamentate.

Per essere iscritti all'Albo dei fornitori occorre essere in possesso dei requisiti e dichiarare i dati e le informazioni di seguito elencati:

- a) Possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del Codice dei contratti;
- b) Possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 39 del Codice dei contratti;
- c) Possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria previsti dall'articolo 41 del Codice dei contratti;
- d) Possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale previsti dall'articolo 42 del Codice dei contratti;
- e) Essere in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione previdenziale ed assicurativa;
- f) Essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse;
- g) Rispettare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- h) Rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro e gli accordi integrativi.

Nel caso di attività che richiedono autorizzazioni ex art. 39, comma 4 del Codice dei contratti, possedere le autorizzazioni in corso di validità richieste dalla normativa vigente.

Gli operatori potranno iscriversi esclusivamente alle categorie contemplate all'Allegato C del presente avviso. Il possesso dei requisiti di idoneità professionale è comprovato dall'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. relativa al settore merceologico per il quale si chiede l'iscrizione, ovvero dall'essere iscritti nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o comunque presso i registri obbligatori, ai sensi della normativa vigente, per l'esercizio della propria attività.

Per forniture o servizi, la dimostrazione della capacità economica e finanziaria delle imprese concorrenti, ai sensi dell'articolo 41 del Codice dei contratti, può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

Per forniture o servizi, la dimostrazione della capacità tecnica e professionale è fornita attraverso la presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestatati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.

Specificamente: se trattasi di servizi e forniture prestatati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

· se trattasi di servizi e forniture prestatati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Ai fini dell'iscrizione all'albo è sufficiente che il soggetto richiedente renda le dichiarazioni, sottoscritte in conformità alle disposizione del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, che sono contenute nell'allegato B e/o fornisca i documenti in esso indicati.

Il GAL richiederà al concorrente aggiudicatario la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di iscrizione all'albo. La mancata produzione di quanto richiesto comporterà l'impossibilità a procedere a detto affidamento.

Sono esclusi dall'iscrizione all'albo i soggetti che si trovano in una delle condizioni causa di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. N. 163 del 2006.

Articolo 5. Istruttoria delle domande e modalità di accertamento della documentazione

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori sono soggette alla valutazione da parte di una commissione tecnica interna al GAL ELIMOS che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata. La Commissione valutativa formulerà apposito verbale, disponendo così l'iscrizione delle ditte ritenute idonee nell'Albo Fornitori.

Il GAL ELIMOS si riserva di fare gli accertamenti, anche a campione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativamente al possesso dei requisiti dichiarati.

Il GAL ELIMOS si riserva la facoltà di procedere alla formazione dell'albo anche in presenza di una sola istanza presentata o di una sola istanza risultata ammissibile.

L'iscrizione delle imprese nell'albo sarà effettuata per ciascuna delle categorie di cui all'Allegato C, in base all'ordine cronologico di acquisizione delle domande di iscrizione al protocollo del GAL ELIMOS. Della avvenuta istituzione dell'Albo Fornitori sarà dato avviso mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del Gal ELIMOS www.galelimos.it.

Una volta terminata la fase di valutazione, verrà pubblicato sul sito ww.galelimos.it, l'albo delle fornitori composto dalle domande di iscrizione ritenute ammissibili.

Articolo 6. Aggiornamento dell'albo

Almeno una volta l'anno verrà data la possibilità di iscrizione o aggiornamento all'Albo su decisione del Consiglio di Amministrazione del GAL Elimos. Le Ditte iscritte all'Albo devono, a pena di cancellazione d'ufficio, comunicare al GAL Elimos, entro 30 giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa avere rilevanza ai fini della costituzione dell'albo.

Articolo 7. Acquisizione di beni e servizi

Il GAL "ELIMOS", in attuazione della SSLTP, ai sensi del PSR Sicilia 2014-2020 e del "Manuale delle Disposizioni Attuative e Procedurali, deve attenersi alle prescrizioni del "Codice degli appalti" di cui al D.Lgs. 50/2016, con cui sono state recepite le Direttive comunitarie 2004/17/CE e 2004/18/CE.

Poiché per l'attuazione della SSLTP possono essere attivati, in particolare per le azioni a "regia diretta", interventi di piccolo importo, inferiori alla soglia di rilevanza europea e definiti dall'art. 36 del "Codice degli appalti" (cosiddetto "sotto soglia"), di tipo immateriale, che riguardano principalmente l'acquisto di beni e di servizi, il presente articolo disciplina le modalità, con cui il GAL individuerà i soggetti economici per l'affidamento di appalti di lavori e la fornitura di beni e servizi e con cui stipulerà i relativi contratti, là dove lo stesso Codice degli Appalti demanda a successive specificazione da parte delle stazioni appaltanti.

La definizione delle modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti nelle attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea viene effettuata sulla base delle linee guida dell'ANAC a cui si farà riferimento.

Nello specifico saranno adottati i seguenti criteri:

1) per acquisti di materiale di facile consumo o di strumenti e servizi di valore inferiore a € 2.500,00 (IVA esclusa) anno, il GAL potrà procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Codice degli Appalti;

2) per beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa) sarà consentito l'affidamento previa consultazione di almeno 3 preventivi qualificati e scelta del più conveniente, in ottemperanza alle linee guida attuative dell'ANAC. La possibilità del responsabile del procedimento di procedere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato o, per i lavori, in amministrazione, è possibile ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Codice degli Appalti. I principi di scelta in amministrazione diretta sono improntati al principio di economicità, al principio di efficacia, al principio di tempestività, al principio di correttezza, al principio di libera concorrenza, al principio di non discriminazione e di parità di trattamento, al principio di trasparenza e pubblicità, al principio di proporzionalità, al principio di rotazione. E' cura del GAL Elimos e delle figure preposte all'espletamento delle procedure di gara, predefinire ed esplicitare i criteri per la selezione degli operatori economici, con riferimento allo specifico contratto.

3) per affidamenti di importo pari o superiore ad euro 40.000 e inferiore ad euro 150.000 per i lavori, o ad euro 209.000 per le forniture e i servizi, sarà consentita la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente.

Per quanto non espressamente specificato si farà ricorso alla normativa vigente in materia.

Per la stipula dei contratti/convenzioni:

1) per importi inferiori a € 5.000,00, provvede direttamente il Legale Rappresentante del Gal con successiva ratifica del Consiglio di Amministrazione.

2) per importi superiori ad € 5.000,00 provvede il Legale Rappresentante del Gal, dietro espressa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

Le procedure della trattativa prevedono, in primo luogo, l'individuazione, da parte del C.d.A., dell'oggetto del contratto, della spesa necessaria, dei requisiti del contraente, dei motivi che consigliano il ricorso alla trattativa e la nomina del responsabile del procedimento di gara che provvede alla:

- diramazione della richiesta di offerta, tramite lettera raccomandata A/R, o tramite fax o PEC contenente le condizioni e le regole che disciplinano il contratto, costituendone l'atto propulsivo e fondamentale.
- ricezione delle offerte che devono pervenire nei termini e nei modi previsti nella richiesta;
- ammissione dei concorrenti che presentano l'offerta e sono in possesso dei requisiti;
- confronto delle offerte ammesse;
- aggiudicazione.

Il C.d.A. approva le risultanze della gara.

Articolo 8. Utilizzazione dell'albo

Al fine della trasparenza, della parità di condizioni e non discriminazione tra i soggetti economici a cui affidare lavori o le forniture di beni e servizi, il Gal ha istituito l'Albo dei fornitori da cui individuare i soggetti economici a cui richiedere la formulazione di offerte o preventivi.

Sono iscritte all'albo dei fornitori, su istanza, le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- Certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di residenza per l'attività oggetto dell'appalto;

- Autodichiarazione che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice degli Appalti (D. lgs. N. 50/2016);

Alla costruzione dell'albo fornitori provvede il Responsabile del Procedimento mediante la pubblicizzazione di un avviso agli operatori economici a manifestare interesse ad essere inseriti nell'Albo dei Fornitori del GAL, i quali dovranno presentare apposita domanda per una o più categorie di attività. L'invito a manifestare interesse sarà inserito nel sito del Gal Elimos. Il responsabile del Procedimento raccoglierà le manifestazioni di interesse inviate provvedendo alla verifica dei requisiti previsti dalla lettera invito, sulla base delle informazioni auto dichiarate in sede di presentazione dall'operatore.

Si potrà procedere alla cancellazione delle imprese dall'Albo dei fornitori del GAL nei seguenti casi:

1. qualora l'impresa non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella lettera invito, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
2. in caso di mancata sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili all'aggiudicatario.
3. grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori e nella fornitura dei beni e dei servizi;
4. fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
5. mancato riscontro ad un invito o ad una lettera ad offrire per più di tre volte consecutive;

L'individuazione dei soggetti a cui inviare lettera di invito ad offrire, nell'ambito della procedura di affidamento diretto adeguatamente motivato viene svolta dal Responsabile del Procedimento tra le imprese e i soggetti selezionati dalla short list del GAL Elimos o tramite avviso di manifestazione di interesse.

Articolo 9. Sospensione e cancellazione dall'albo dei fornitori

Il GAL potrà disporre la sospensione dell'iscrizione all'elenco nei confronti del fornitore che dovesse, anche temporaneamente, risultare inadempiente nell'esecuzione di una fornitura e/o di un servizio e/o di un lavoro affidatogli.

La sospensione potrà altresì essere disposta nel caso in cui il Fornitore abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con il GAL, fino al termine del procedimento stesso. Della sospensione dall'Albo sarà data comunicazione scritta al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

La cancellazione dall'Albo Fornitori ha luogo nel caso di:

- mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione previsti dal presente bando;
- mancata presentazione della documentazione richiesta dal GAL in fase di revisione annuale;
- mancata comunicazione di modifiche dei requisiti di iscrizione nei termini stabiliti dal presente regolamento;
- perdita dei requisiti di iscrizione;
- mancata presentazione di offerte per due inviti consecutivi;
- risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- mancata fornitura di beni, servizi e lavori commissionati in assenza di accertati impedimenti per forza maggiore;
- tre richiami scritti per inadempienze nella fornitura di beni e/o servizi e/o lavori commissionati parziali o in merito alla difformità qualitativa della fornitura e/o del servizio e/o del lavoro espressa richiesta da parte del fornitore;
- cessazione di attività.

La cancellazione dall'Albo per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata con raccomandata A/R e il GAL darà comunicazione all'impresa dell'avvio della procedura di cancellazione, con raccomandata A/R e comunicando anche i fatti addebitati, assegnando il termine di quindici giorni per le deduzioni.

Trascorsi almeno venti giorni dalla scadenza di tale termine, il GAL, fatta salva la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti all'impresa, si pronuncia in merito mediante motivato provvedimento, da notificare entro cinque giorni dalla sua adozione.

Una nuova iscrizione non può essere presentata prima che sia decorso un anno dall'avvenuta cancellazione.

Per qualsiasi controversia, in ordine alla interpretazione ed esecuzione del presente bando, nonché alle procedure di istituzione ed utilizzazione dell'albo dei fornitori di beni e prestatori di servizi, si farà riferimento alla normativa vigente.

In ogni caso sarà competente il foro di Trapani.

Articolo 10. Tutela della privacy

Il GAL, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Albo fornitori, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini dell'iscrizione all'Albo e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne sicurezza e riservatezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono state richieste. Con l'invio della domanda di ammissione, il fornitore esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento: Dott. Liborio Furco Tel 0924/950094 Fax 0924/957111

email: segreteria.galelimos@gmail.com

Calatafimi Segesta, il 19.10.2017

Il Presidente

F.to Dott. Liborio Furco